**個人情報お問合せ申請書**

申請日：　　　年　　月　　日

ご請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求者情報　（※印は必須記入事項となります） | | |
| ※氏名： | | ※性別：□男　／　□女 |
| ※住所：〒　　　－ | | |
| ※電話番号：　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　） | | |
| メールアドレス：　　　　　　　　　　　　＠ | | |
| 代理人が請求する場合 | | |
| 代理人の氏名： | | |
| 代理人確認資料：　　□委任状　　／　　□その他 | | |
| ※請求事項 | | |
| □個人情報の利用目的の通知  　□個人情報の訂正  　□個人情報の削除  　□個人情報の消去 | □個人情報の開示  □個人情報の追加  □個人情報の利用停止  □個人情報の第三者提供停止  □第三者提供の記録の開示 | |
| ※請求対象の個人情報 | | |
| （注1）当社に個人情報を登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。  （注2）既に個人情報を削除している場合には、ご請求に応えることができません。 | | |
| ※ご希望する回答方法 | | |
| □電子メール（電磁的記録）　　□郵送（書面） | | |
| 弊社記入欄 | | |
| 【その他 理由】  受領日　　　：　　　　年　　　　月　　　　日  本人確認方法：□運転免許証　□健康保険証　　□パスポート　□在留カード  確認日　　　：　　　　年　　　　月　　　　日  請求対応日　：　　　　年　　　　月　　　　日  対応者　　　：  お問い合わせ管理番号： | | |